

Anbefalt av styret i Østre Agder regionråd i sak 62/19 i møte 13. desember 2019.

Samarbeidsavtale for Østre Agder interkommunale politiske råd (IPR)

§ 1. Parter

Parter i samarbeidsavtalen for Østre Agder IPR er kommunene Arendal, Froland, Gjerstad, Grimstad, Risør, Tvedestrand, Vegårshei og Åmli. Samarbeidet er organisert med hjemmel i kommunelovens kapittel 18. Samarbeidet er registrert i Brønnøysundregisteret med eget organisasjonsnummer (914 861 780).

§ 2. Formål

Østre Agder IPR er samarbeidsforum for kommunene i regionen.

Samarbeidet skal:

- bidra til en felles bærekraftig nærings- og samfunnsutvikling, som sikrer vekst i folketall, arbeidsplasser og bedre levekår i hele Østre Agder.
- samordne regionens og kommunenes interesser overfor fylket, staten og andreorganer på region-, fylkes- og/eller riksplan.
- arbeide for å styrke regionens infrastruktur
- arbeide for at regionen velges som lokaliseringssted for offentlige og private virksomheter.
- bidra til utredning av, og til å forberede etablering av samarbeidsløsninger for to eller flere kommuner knyttet til områder av kommunenes virksomhet og tjenesteproduksjon der kommunene finner det formålstjenlig.
- iverksette prosjekter med sikte på å øke kompetansen i regionens kommuner og utvikle løsninger knyttet til levering av kommunale tjenester.

Østre Agder IPR kan:

- forestå utredninger for kommunene i samarbeidet når representantskapet anmoder om at det blir gjort.
- fatte vedtak knyttet til den løpende drift innenfor rammen av innbetalte kommunale bidrag til drift og enkeltaktiviteter, samt for tilskuddsmidler samarbeidet mottar på vegne av kommunene.
- være representant for de andre medlemskommunene i planlegging og utbyggingsprosjekt for interkommunale tjenester med vertskommuneløsning.

Østre Agder IPR kan ikke forplikte den enkelte kommune utover dette uten etter særskilt vedtak i den enkelte kommune.

§ 3. Organisering

Kommunestyrer/bystyrer oppnevner medlemmer og varamedlemmer til representantskapet i Østre Agder IPR:

Arendal kommune velger 2 medlemmer og 2 personlige varamedlemmer

Risør kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Tvedestrand kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Froland kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Gjerstad kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Vegårshei kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Åmli kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Grimstad kommune velger 1 medlem og 1 personlig varamedlem

Hver kommune skal velge sin ordfører til representantskapet i Østre Agder.

Valget skjer straks kommunestyrene/bystyrene konstituerer seg etter kommunevalget og gjelder for valgperioden. Representantskapet skal ha leder og nestleder og det konstituerer seg selv. Leder er ansvarlig for å innkalle til minimum 4 møter pr kalenderår. Leder og nestleder har en funksjonstid på to år.

Leder er ansvarlig for godkjenning av saksliste til representantskapsmøtene.

Representantskapet gir sine råd og fatter sine vedtak med alminnelig flertall.

Representantskapet er ansvarlig for å arrangere minimum en årlig samling for folkevalgte. Der skal minimum formannskapet inviteres.

Fylkesordfører med fylkesvaraordfører og opposisjonsleder i fylkestinget gis møte- og talerett i representantskapets møter.

I samarbeidet skal det være et rådmannsutvalg der rådmennene i alle deltagende kommuner er representert. Rådmannsutvalget har som mandat:

- forberede og innstille i saker som skal til representantskapet
- oppnevne administrative grupper til støtte for interkommunalt samarbeid og gi dem mandat for arbeidet
- ta initiativ overfor representantskapet i saker som krever, eller etter rådmennenes oppfatning vil ha fordel av interkommunal løsning
- arbeide sammen om saker og problemstillinger innenfor rammen av det som er omfattet av rådmannsmyndigheten i den enkelte kommune
- etablere hensiktsmessige styringslinjer i samarbeidet

Rådmannsutvalgets medlemmer har møte, tale og forslagsrett på representantskapets møter. Det skal velges en leder for rådmannsutvalget for to år.

Den enkelte deltakers eierandel i Østre Agder IPR samsvarer med %-andel innbetalt til sekretariatet.

§ 4. Sekretariat

Østre Agder IPR skal ha et sekretariat organisert etter vertskommunemodellen, men sekretariatsleder skal ha representantskapet i Østre Agder og rådmannsutvalget som sine oppdragsgivere.

Medarbeidere som arbeider for Østre Agder skal formelt være ansatt i en av de deltagende kommuner etter vertskommuneprinsippet.

Østre Agder IPR kan gjennom skriftlig avtale frikjøpe fagmedarbeidere i medlemskommunene til prosjektledelse og utredningsoppdrag når kommunen gir tillatelse til dette.

Sekretariatet er ansvarlig for:

- Å sammen med representantskapet medlemmer holde de folkevalgte i deltagende kommuner informert om virksomheten i regionrådet.
- At alle kommuner i samarbeidet blir likeverdig behandlet, og at sekretariatet er en felles ressurs for medlemskommunene
- Å bistå rådmannsutvalget og administrative grupper under forberedelser av saker
- Å forberede et budsjettseminar for rådmannsutvalget der premissene for budsjett og handlingsprogram for interkommunale samarbeid fastsettes. På dette grunnlag utarbeider sekretariatet forslag til årsbudsjett og handlingsprogram for Østre Agder IPR.
- Utarbeide årsberetning for virksomheten og levere regnskap
- At anbefalinger fra representantskapet overfor kommunene oversendes kommunene med felles saksgrunnlag. Rådmannen i den enkelte kommune vurderer hvordan saken fremmes.
- Forskriftsmessig arkivering for virksomheten gjennom vertskommunen.

§ 5. Finansiering

Representantskapet kan søke om eksterne bidrag til enkeltprosjekt på vegne av de deltagende kommuner.

Representantskapet i Østre Agder er ansvarlig for å fremme forslag til betalingsmodeller for finansiering av interkommunale tjenester eller aktiviteter overfor deltagende kommuner.

Felles prosjekt som krever kommunale bidrag ut over kontingent må bygge på gyldige vedtak i de kommuner som skal delta. Vedtak om igangsetting er først gyldig når slike vedtak foreligger.

Østre Agder IPR har ikke anledning til å påta seg økonomiske forpliktelser i form av lån eller garantier.

Sekretariatets forvaltning av Østre Agder IPR sin økonomi skal bygge på Reglement for økonomihåndtering i Østre Agder, som fastsettes av representantskapet. Kommunerevisjonen forestår revisjon av virksomheten.

§ 6. Innmelding, oppløsning og utmelding

Utvidelse av Østre Agder IPR krever endring av samarbeidsavtalen.

Dersom en kommune ønsker å tre ut av Østre Agder IPR gjelder en oppsigelsestid på 1 år regnet fra påfølgende årsskifte. Kommunestyrets / bystyrets vedtak om oppsigelse må være sekretariatet i hende innen 31. desember.

Ved oppløsning av Østre Agder IPR hefter medlemmene med en prosentvis andel tilsvarende deres innbetaling. Tilsvarende har de rett på eiendeler oppbygd gjennom samarbeidet ut fra samme nøkkel.

§ 7. Stadfesting av samarbeidsavtalen og endring i denne

Samarbeidsavtalen for Østre Agder IPR er gyldig inngått når samtlige bystyres/ kommunestyres har fattet vedtak.

Representantskapet fremmer forslag til endringer i samarbeidsavtalen. Endringsforslag sendes

Kommunene til behandling. Endringer som nevnt i kommuneloven § 18-4, 4. ledd skal vedtas av alle kommunestyre/bystyre. Andre endringer skal vedtas av minimum 3/4 av de deltagende kommuner.