

SAMARBEIDSAVTALE FOR LEGEVAKTEN I ARENDAL

1. Formål

Legevakten i Arendal (heretter kalt Legevakten) skal sikre at de som bor eller oppholder seg i Arendal kommune, og innbyggere fra kommuner som Legevakten har avtale med, får forsvarlige legevaktstjenester.

Legevakten er et vertskommunesamarbeid organisert etter kommunelovens § 28-1, b.

2. Deltakerne

Deltakerne i Legevakten er de kommuner som har inngått denne avtale, og de kommuner som senere tiltrer Legevakten, se avtalens pkt. 3.

3. Vertskommunens ansvar

Arendal kommune er arbeidsgiverkommune med budsjett- og arbeidsgiveransvar. Kommunen står for den daglige ledelse av Legevakten og er sekretariat for Legevaktens administrative organ (LAO).

Vertskommunen kan inngå avtale med nye kommuner om deltakelse i Legevakten.

Før nye avtaler inngås skal LAO uttale seg.

4. De øvrige kommuners ansvar

De øvre deltagende kommunene kjøper tjenester av Arendal kommune i henhold til vilkårene i denne avtalen.

De deltagende kommuners fastleger plikter å delta i legevaktordningen, hvis ikke annet er avtalt, eller det er gitt fritak fra dette etter avtalens pkt. 5

5. Vaktordning m.v.

Fastlegene i de samarbeidende kommuner plikter etter Sentral forbundsvis særavtale mellom KS og Den norske Legeforening (SFS 2305), §§ 7, 8 og 9, å delta i Legevakten. Legevakten har åpent hele døgnet, hver dag, hele året. På hverdager i perioden 08:00 – 15:00 ivaretas legebemanningen av fast ansatt legevaktslege ("daglegevakt"). I alle øvrige tidsrom ivaretas legebemanningen av fastlegene i de samarbeidende kommuner.

Overlege for akuttmedisinske tjenester i Østre Agder samarbeidet (Legevaktsoverlegen) har ansvar for å utarbeide vaktlister i henhold til gjeldende regler og rutiner.

6. Styrende organer og deres oppgaver

a. Legevaktens administrative organ (LAO)

Lederne for helse, omsorg og levekår i de deltakende kommunene utgjør LAO.

Vertskommunen kan forelegge saker for LAO som administrasjonen i vertskommunen ønsker uttalelse/råd om.

LAO kan selv ta opp saker med vertskommunen som organet mener har betydning for Legevaktens funksjon.

LAO skal uttale seg før vertskommunen inngår avtale med nye kommuner om deltakelse i Legevakten.

b. Legefaglig utvalg (LFU)

LFU består av en tillitsvalgt lege fra hver av de deltakende kommunene.

LFU innkalles når Legevaktsoverlegen eller en eller flere tillitsvalgte ønsker det.

LFU vurderer de faglige rutiner og prosedyrer for legevakten, og fremmer forslag for administrasjonen i vertskommunen i saker som krever organisasjons- eller budsjettmessige endringer.

c. Legevaktsoverlege

Overlege for akuttmedisinske tjenester i Østre Agder samarbeidet (Legevaktsoverlegen) skal fungere som sekretær for LFU.

Legevaktsoverlegen saksbehandler og avgjør søknader fra fastleger om fritak fra legevaktsarbeid i samarbeid med enhetsleder for legevakt, etter gjeldende nasjonale og lokale regler.

7. Internkontroll

Den enkelte kommune delegerer til Arendal kommune å føre internkontroll ved Legevakten for å sikre at tjenestene som utføres er i samsvar med krav fastsatt i lov og forskrift.

Arendal kommune er ansvarlig for å utarbeide og vedlikeholde internkontrollrutiner, samt gjennomføre årlig internkontroll på tjenestestedet Legevakten etter gjeldende lover og regler.

Arendal kommune forplikter seg til å sende tertialrapporter, virksomhetsplaner og årsplaner til de deltakende kommuner, samt å informere om vesentlige avvik som avdekkes ved internkontroll.

Arendal kommune har ansvar for å kalle inn LAO til 2 møter:

- a) Ett møte for gjennomgang av planlegging, drift og resultater ved Legevakten. Dette møtet kan koordineres med rådmannenes budsjettmøte, jfr. pkt 6 a.
- b) Ett møte hvor internkontroll er tema

Det er anledning til å be om ekstraordinære møter i LAO dersom det skulle komme saker som er nødvendig å behandle mellom planlagte møter.

Den enkelte deltakerkommune lager egne internkontrollrutiner/internkontrollskjema for:

- Kontaktperson i kommunen, og hvem denne rapporterer til.
- Rutiner for formidling og behandling av mottatte dokumenter og informasjon fra Arendal kommune.

8. Finansiering/økonomi

Netto driftsutgifter fordels prosentvis på de deltagende kommunene etter innbyggertall pr. 31.12 i regnskapsåret.

Arendal kommune fakturerer A-konto de øvrige deltagende kommunene en gang pr. år, med betalingsfrist 1. juli. Endelig oppgjør for regnskapsåret foretas i sammenheng med revisjonsbekreftet regnskap.

Dersom endelig regnskap for Legevakten viser regnskapsmessig overskudd, skal vertskommunen overføre beløpet på bundet fond.

Dersom endelig regnskap for Legevakten viser regnskapsmessig underskudd, og fondsmidler fra tidligere år ikke dekker underskuddet, skal hver enkelt deltakerkommunens andel av underskuddet legges til ved A- kontobetalingen for kommende regnskapsår.

9. Oppsigelse/oppløsning

Hver av deltakerne kan si opp avtalen med 1 års varsel fra 01/01. Det gis ingen form for økonomisk kompensasjon til en kommune dersom den velger og si opp avtalen og tre ut av samarbeidet.

10. Tvister

Enhver tvist om forhold etter avtalen, eller med utspring i denne, avgjøres ved frivillig voldgift i henhold til tvisteloven § 7-1.